

Załącznik nr 1

## KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY W ROKU SZKOLNYM .....

Szkoła Podstawowa nr 3

Proszę o przyjęcie mojego dziecka do świetlicy szkolnej

### DANE OSOBOWE DZIECKA

Imię i nazwisko ..... klasa .....

Data i miejsce urodzenia .....

Adres

zamieszkania .....

.....

|                    | Dane matki/ opiekunki prawnej | Dane ojca/ opiekuna prawnego |
|--------------------|-------------------------------|------------------------------|
| Imię i nazwisko    |                               |                              |
| Telefon kontaktowy |                               |                              |

Jeżeli jeden z rodziców ma ograniczone lub odebrane prawa rodzicielskie, prosimy o zaznaczenie w karcie i dostarczenie kserokopii wyroku sądowego.

### 1. POŚWIADCZENIE ZATRUDNIENIA RODZICÓW/ OPIEKUNÓW PRAWNYCH

Wymagane są pieczęcie zakładu pracy wraz z podpisem osoby uprawnionej do potwierdzenia zatrudnienia lub zaświadczenie o zatrudnieniu dostarczone na osobnej kartce.

| Miejsce zatrudnienia matki                                | Miejsce zatrudnienia ojca                                 |
|---|---|
| /pieczęć zakładu pracy/                                   | /pieczęć zakładu pracy/                                   |
| /podpis osoby upoważnionej do potwierdzenia zatrudnienia/ | /podpis osoby upoważnionej do potwierdzenia zatrudnienia/ |

2. Wyrażam zgodę na rozpowszechnianie wizerunku mojego dziecka , utrwalonego na zdjęciach z imprez świetlicowych na stronie internetowej szkoły oraz w prasie lokalnej.

TAK

NIE

### 3. ZASADY OBOWIĄZUJĄCE W ŚWIETLICY

- Świetlica czynna jest w godz. 6.00 – 8.00 i od 11.25 - 17.00. Obowiązkiem dziecka jest zgłosić wychowawcy swoje przybycie.
- Wychowawcy świetlicy ponoszą odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka od momentu jego wejścia na teren świetlicy do momentu odebrania go przez uprawnione osoby. **Dziecko musi być odebrane ze świetlicy do godz. 17.00.**
- Nie podlega opiece wychowawców dziecko przebywające w szkole przed godz. 6.00 oraz po godz. 17.00 a także to, które danego dnia nie uczestniczy w zajęciach lekcyjnych bądź nie dotrze do świetlicy zaraz po nich.
- Odebrać dziecko ze świetlicy mogą jego rodzice prawni opiekunowie lub osoby przez nich upoważnione (zapisane na karcie zgłoszenia lub na osobnym pisemnym oświadczeniu).
- Osoba odbierająca dziecko ze świetlicy zobowiązana jest powiadomić wychowawcę świetlicy o odbiorze dziecka. **Dziecko nie może opuścić świetlicy na telefoniczną prośbę rodzica.** Rodzic nie może umawiać się z dzieckiem przed szkołą, szatnią itp. **Uczniowie mogą samodzielnie wychodzić ze świetlicy tylko za pisemnym zezwoleniem rodziców.**
- Dziecko przebywające w świetlicy zobowiązane jest do przestrzegania zasad bezpiecznego pobytu w świetlicy, kulturalnego zachowania się, podstawowych zasad higieny oraz szanowania sprzętu stanowiącego wyposażenie świetlicy. Zachowanie dziecka w świetlicy może mieć wpływ na jego ocenę z zachowania.
- **Zabronione jest używanie telefonów komórkowych oraz innych elektronicznych nośników**

dźwięku i obrazu. Jedyne w wyjątkowych okolicznościach i za zgodą nauczyciela dziecko ma możliwość przeprowadzenia krótkiej rozmowy telefonicznej z rodzicem/opiekunem.

- ✧ W przypadku, gdy zachowanie dziecka zagraża bezpieczeństwu innych oraz gdy bezskutecznie wyczerpane zostały wszystkie środki zapobiegawcze (współpraca z rodzicami pedagogiem szkolnym i wychowawcą klasy), możliwość uczęszczania dziecka na świetlicę zostaje zawieszona.
- ✧ **Wychowawcy świetlicy nie ponoszą odpowiedzialności za wartościowe rzeczy dzieci przynieszone z domu.**
- ✧ Rodzice dzieci uczęszczających do świetlicy powinni zapewnić materiały przeznaczone do zajęć świetlicowych.
- ✧ W świetlicy obowiązuje obuwie zamknięte. Kurtki i bluzy dzieci pozostawiają w szatni szkolnej.
- ✧ Za celowo zniszczone przedmioty, sprzęty, zabawki, gry itp. rodzice ponoszą odpowiedzialność finansową lub materialną.
- ✧ **Jeżeli rodzice nie odbierają dziecka do godz. 17.00,** nauczyciel: kontaktuje się telefonicznie z rodzicami/opiekunami prawnymi, powiadamia dyrektora szkoły, powiadamia odpowiednie organy.

### **ZOBOWIĄZANIA**

Oświadczam, że przedłożone przeze mnie dane osobowe są zgodne ze stanem faktycznym i zobowiązuję się do informowania o wszelkich zmianach zawartych w niniejszym zgłoszeniu i oświadczeniu i ich uaktualnienia.

- Zobowiązuję się do przyprowadzania do świetlicy zdrowego dziecka.
- Oświadczam, że zapoznałem(am) się z Regulaminem świetlicy oraz zasadami w niej obowiązującymi i zobowiązuję się go przestrzegać.

Zobowiązuję się do punktualnego odbierania dziecka ze świetlicy i jednocześnie biorę odpowiedzialność za bezpieczeństwo mojego dziecka pozostającego na terenie szkoły poza godzinami pracy świetlicy i zajęć lekcyjnych.

Podpisy rodziców/ opiekunów prawnych

.....

.....

Data .....

## INFORMACJE O ODBIERANIU DZIECKA ZE ŚWIETLICY SZKOLNEJ

1. Imię i nazwisko dziecka .....
2. Klasa .....

### OSOBY UPRAWNIONE DO ODBIORU DZIECKA ZE ŚWIETLICY:

| Imię i nazwisko osoby uprawnionej do odbioru (łącznie z rodzicami/prawnymi opiekunami) | Rodzaj pokrewieństwa z dzieckiem | Nr dowodu osobistego | Telefon |
|--|----------------------------------|----------------------|---------|
|  |                                  |                      |         |
|  |                                  |                      |         |
|  |                                  |                      |         |
|  |                                  |                      |         |
|  |                                  |                      |         |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Bierzemy pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka od momentu jego odbioru przez wskazaną powyżej uprawnioną osobę.

Godziny pobytu dziecka w świetlicy ( proszę wypełnić tabelę, wpisując w odpowiednie miejsc znak X)

|             | Poniedziałek | Wtorek | Środa | Czwartek | Piątek |
|-------------|--------------|--------|-------|----------|--------|
| 6.00-7.00   |              |        |       |          |        |
| 7:00-8:00   |              |        |       |          |        |
| 11:25-13:00 |              |        |       |          |        |
| 12:00-14:00 |              |        |       |          |        |
| 14:00-15:00 |              |        |       |          |        |
| 15:00-16:00 |              |        |       |          |        |
| 16:00-17:00 |              |        |       |          |        |

W przypadku zgody na samodzielny powrót dziecka do domu, rodzice (opiekunowie prawni) zobowiązani są wypełnić poniższe oświadczenie:

#### OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że dziecko ..... może na moją odpowiedzialność samodzielnie wychodzić ze świetlicy szkolnej o podanej przeze mnie godzinie:

| Dzień tygodnia | godzina |
|----------------|---------|
| poniedziałek   |         |
| wtorek         |         |
| środa          |         |
| czwartek       |         |
| piątek         |         |

## Szkoła Podstawowa nr 3 im. Orłąt Lwowskich w Oławie

rok szk. 2024/2025 klasa .....  
nazwisko i imię dziecka

### KLAUZULA OBOWIĄZKU INFORMACYJNEGO PRZEDSTAWIANA OSOBIE UPOWAŻNIONEJ DO ODBIERANIA UCZNIĄ Z PLACÓWKI

Realizując obowiązek wynikający z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. 2016. 119. 1) – zw. dalej RODO, informujemy, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana\* danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 3 im. Orłąt Lwowskich z siedzibą w Oławie, ul. Lwowska 3, 55-200 Oława, reprezentowana przez Dyrektora, zwana dalej Administratorem lub Placówką. Może Pani/Pan skontaktować się z inspektorem ochrony danych za pośrednictwem faksu, poczty elektronicznej lub poczty tradycyjnej:

|  |   |
|--|---|
| Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych |   |
| e-mail   | rodo@lege.olawa.pl  |
| adres korespondencyjny                         | Szkoła Podstawowa nr 3 im. Orłąt Lwowskich, ul. Lwowska 3, 55-200 Oława – z dopiskiem: „Inspektor Ochrony Danych Osobowych” |

- 2) Podstawą pozyskania i przetwarzania przez Administratora Pani/Pana\* danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. a) RODO, tj. zgoda.
- 3) Pani/Pana\* dane osobowe są przetwarzane przez Administratora jako dane osoby uprawnionej do odbioru ucznia/uczniów\* z Placówki w celu weryfikacji tożsamości tej osoby. Szkoła musi bowiem mieć pewność, że powierza opiekę nad uczniem uprawnionej do tego osobie.
- 4) Podanie danych osobowych nie jest obligatoryjne, ale niepodanie danych skutkuje brakiem możliwości odbierania ucznia/uczniów\* z placówki.
- 5) W każdej chwili ma Pan/Pani\* prawo wycofać zgodę na przetwarzanie danych osobowych. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
- 6) Administrator będzie udostępniać Pani/Pana\* dane osobowe innym odbiorcom wyłącznie na podstawie przepisów prawa, ale też odbiorcom działającym na rzecz i w imieniu Administratora w ramach umów powierzenia przetwarzania danych.
- 7) Pani/Pana\* dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych.
- 8) Pani/Pana\* dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu ani zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
- 9) Pani/Pana\* dane osobowe przetwarzane do czasu wycofania przez Pana/Panią\*, chyba, że Administrator usunie Pani/Pana\* dane osobowe wcześniej, o ile uznał, że doszło do spełnienia celu przetwarzania danych.
- 10) Przysługuje Pani/Panu\* prawo do dostępu do swoich danych osobowych i otrzymania kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu; sprostowania nieprawidłowych danych na podstawie art. 16 RODO; żądania usunięcia danych (prawo do bycia zapomnianym) w przypadku wystąpienia okoliczności przewidzianych w art. 17 RODO; żądania ograniczenia przetwarzania danych w przypadkach wskazanych w art. 18 RODO; wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych w przypadkach w skazanych w art. 21 RODO; przenoszenia dostarczonych danych, przetwarzanych w sposób zautomatyzowany.
- 11) Jeżeli uważa Pan/Pani\*, że dane osobowe są przetwarzane niezgodnie z prawem, przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (UODO, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

\*zaznacz właściwe

Potwierdzam zapoznanie się z powyższą klauzulą informacyjną

.....  
(data i czytelny podpis)

**Szkoła Podstawowa nr 3 im. Orłąt Lwowskich w Oławie**

rok szk. 2024/2025 klasa .....  
nazwisko i imię dziecka

**ŚWIADCZENIE OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO ODBIERANIA UCZNI  
Z PLACÓWKI**

Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Szkołę Podstawową nr 3 im. Orłąt Lwowskich, ul. Lwowska 3, 55-200 Oława, w zakresie danych: imię, nazwisko, numer dowodu osobistego w celu wskazania mnie jako osoby właściwej do odbierania

.....  
(podać imię i nazwisko ucznia)

Oświadczam, że mam świadomość, że wyrażoną zgodę mogę w każdej chwili wycofać, ale nie wpłynie to na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

.....  
(data i czytelny podpis)

**Szkoła Podstawowa nr 3 im. Orłąt Lwowskich w Oławie**

rok szk. 2024/2025 klasa .....  
nazwisko i imię dziecka

**OŚWIADCZENIE OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO ODBIERANIA UCZNI  
Z PLACÓWKI**

Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Szkołę Podstawową nr 3 im. Orłąt Lwowskich, ul. Lwowska 3, 55-200 Oława, w zakresie danych: imię, nazwisko, numer dowodu osobistego w celu wskazania mnie jako osoby właściwej do odbierania

.....  
(podać imię i nazwisko ucznia)

Oświadczam, że mam świadomość, że wyrażoną zgodę mogę w każdej chwili wycofać, ale nie wpłynie to na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

.....  
(data i czytelny podpis)